

食数等変更票 (福岡県立社会教育総合センター)

食数等変更票送信日

月 日

利用申込書提出後の食数等の変更は
FAXで社会教育総合センターまで

FAX:092-947-8029
(FAX受付時間:9:00~17:00)

※食数等の変更が生じた場合は、**変更後の数量(変更のない分も含め)**をすべて記入し、速やかにFAXでご連絡願います。

団体名			
担当者		電話番号	
利用期間	年 月 日 () ~	月 日 ()	【泊 日】

※食事変更期限→食事(1レストラン食、4野外炊飯、6弁当・飲物・オードブル等)の変更は、入所日の1週間前の12:00まで。その後の変更になりますと原則、キャンセル料金が発生します。

1 レストラン食数

日付	朝食(7:30~9:00)				昼食(11:30~13:30)				夕食(17:30~19:00)			
	幼児*	小学生	中学生以上	計	幼児*	小学生	中学生以上	計	幼児*	小学生	中学生以上	計

* 幼児(未就学児)は、4歳以上~就学前のお子様を対象となります。

※食数増等により、食物アレルギーがある方の追加利用がある場合は「食物アレルギー調査票」も一緒に提出をお願いします。

ただし、利用日の1ヶ月前までに提出がない場合は、除去食等の対応はできませんので、予めご了承ください。

なお食数が減る場合で、すでに「アレルギー調査票」を提出された方の食事が不要になった際は、『8 その他・備考』欄にご記入ください。

2 宿泊者数

日付	宿泊研修者数+宿泊引率者数=合計			男女合計
	男	+	=	
	女	+	=	
	男	+	=	
	女	+	=	
	男	+	=	
	女	+	=	
	男	+	=	
	女	+	=	

5 お茶(無料) ※朝(7:00~8:30)、夕(17:00~18:30)のみ

日付	朝・夕	お茶(水出し茶・湯出し茶)	必要人数

6 弁当・飲物・オードブル等

受取日	時間	品名	単価[円]	数

3 シーツ注文 ※1人あたり1セット(2枚)となります。

セット数	セット
------	-----

※乳幼児で保護者と添い寝する場合はシーツ注文不要です。

4 野外炊飯等メニュー

実施日	メニュー	人数×グループ数	合計人数

※メニュー等の詳細については「利用の手引き」をご覧ください。

送信先
福岡県立社会教育総合センター
FAX(092)947-8029

7 教材等 (雨天時活動予定分もご記入ください)

実施日	品名	単価[円]	数

※「勾玉」「プラホビー」「しおりづくり」「キャンドルのつどい」を雨天プログラムとして計画し、当日晴天のために実施しない場合は返品可能です。その他の活動に関しては買い取りとなります。

8 その他・備考