

研修申込書記入例

福岡総合ビル管理事業協同組合 殿

福岡県立英彦山青年の家 所長 殿

(ふりがな) 団体名	黄色の部分を記入してください。 担当者の電話番号は、携帯番号でも結構です。				(ふりがな) 代表者名						
住 所	(〒 -)				連代 絡表 先者	電 話 () -					
						FAX () -					
						e-mail					
(ふりがな) 担当者名					連担 絡当 先者	電 話 () -					
				e-mail							
利用目的	※セルを結合しています。改行は、Alt+Enterで行えます。								宿泊数		
									泊	日	
利用期間	令和 2 年 5 月 13 日 (月) 曜 10 時 0 分 ~ 5 月 14 日 (火) 曜 16 時 0 分										
利用人数	性別	小 計	合 計	種別	指導者	社会人	大学生・専門 門学校生等	高校生	中学生	小学生	未就学児 (2才以下)
	男性	25	50	内 訳	男性	1				24	()
	女性	25			女性	2					23

研修プログラム記入例

※ 雨天時の欄に活動内容の記載がない場合は、希望する活動ができない場合があります。

月日		朝食	午前 9:00~12:00	昼食	午後 13:00~16:45	夕食	夜 19:00~21:00	
5/13	晴天	館内 () 弁当 ()	10:00~入所手続き 10:15~入所OR 10:30~研修 12:00~昼食	館内 (50) 弁当 ()	13:00~野外活動 15:00~野外調理	館内 () 弁当 ()	19:00~星空観察 21:30~就寝準備 22:30~就寝	
	雨天	調理 ()		調理 ()	13:00~クラスマッ チ 15:00~野外調理	調理 (50)	19:00~レク(自主)	
希望研修場所		持込	講堂 研修室	持込	グラウンド 雨:体育館 キャンプ場 雨:研修室	持込	つどいの広場 雨:講堂	
5/14	晴天	館内 (50) 弁当 ()	9:10~退所点検 9:30~登山 (バー中一奉)	館内 () 弁当 (50)	15:00~到着 15:30~退所OR 16:00退所	館内 () 弁当 ()		
	雨天	調理 ()	9:30~館内フィールドピ ンゴ 11:00~運動	調理 ()	13:00~運動	調理 ()		
希望研修場所		持込	つどいの広場 雨:研修室 雨:体育館	持込	館 雨:体育館 体育	持込		
/	晴天	館内 () 弁当 ()	※プログラム・活動場所については、各団体の希望を基に調整を行い、後日お知らせします。				館内 () 弁当 ()	
/	雨天	調理 ()		調理 ()		調理 ()		
希望研修場所		持込		持込		持込		
/	晴天	館内 () 弁当 ()		館内 () 弁当 ()		館内 () 弁当 ()		
/	雨天	調理 ()		調理 ()		調理 ()		
希望研修場所		持込		持込		持込		
貸出物品 (マイク・CDプレイヤー・スクリーン 電気ドラム(延長コード) プロジェクター 等)				弁当注文 (チキンカツ弁当) 野外調理注文 (カレー) その他の注文 ()		野外調理 (5 名 × 10 班) (名 × 班) (名 × 班) 活動班 (10 班)		

※ 本研修申込書は、利用開始日の1ヶ月前までに提出して下さい。
 ※ 食事利用があれば、食事欄の「館内」(食堂での館内食)・「弁当」(食堂への弁当注文)・「調理」(キャンプ場等での野外調理)のいずれかを○で囲み、()内に人数を記入して下さい。食事を持ち込まれる場合は「持込」に○をつけてください。
 ※ 野外調理をされる場合や、活動プログラムを班に分かれて行う際は、班編制を記入して下さい。(例:5名×8班)

研修申込書

福岡総合ビル管理事業協同組合 殿
福岡県立英彦山青年の家 所長 殿

(ふりがな) 団体名					(ふりがな) 代表者名						
住 所	(〒 -)				連代 絡表 先者	電 話 () -					
						FAX () -					
						e-mail					
(ふりがな) 担当者名					連担 絡当 先者	電 話 () -					
				e-mail							
利用目的						宿泊数	泊 日				
利用期間	令和 年 月 日 () 曜 時 分 ~ 月 日 () 曜 時 分										
利用人数	性別	小 計	合 計	種別	指導者	社会人	大学生・専 門学校生等	高校生	中学生	小学生	未就学児 (2才以下)
	男性			内 訳	男性						()
	女性				女性						()

研修プログラム

※ 雨天時の欄に活動内容の記載がない場合は、希望する活動ができない場合があります。

月日		朝食	午前 9:00~12:00	昼食	午後 13:00~16:45	夕食	夜 19:00~21:00	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()		
希望研修場所		持込		持込		持込		
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()		
希望研修場所		持込		持込		持込		
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()		
希望研修場所		持込		持込		持込		
貸出物品 ()		弁当注文 () 野外調理注文 () その他の注文 ()					野外調理(1班最大10名) (名 × 班) (名 × 班)	
連絡欄 研修に関する事で御要望などがありましたらお書きください。							(名 × 班)	
							活動班	
							(班)	

※ 本研修申込書は、利用開始日の1ヶ月前までに提出して下さい。
 ※ 食事利用があれば、食事欄の「館内」(食堂での館内食)・「弁当」(食堂への弁当注文)・「調理」(キャンプ場等での野外調理)のいずれかを○で囲み、()内に人数を記入して下さい。食事を持ち込まれる場合は「持込」に○をつけてください。
 ※ 野外調理をされる場合や、活動プログラムを班に分かれて行う際は、班編制を記入して下さい。(例:5名×8班)
 ※ 郵送・送付先 〒824-0721 福岡県田川郡添田町大字英彦山32-1 TEL0947-85-0101 FAX 0947-85-0103

研 修 プ ロ グ ラ ム

※ 雨天時の欄に活動内容の記載がない場合は、希望する活動ができない場合があります。

月日		朝食	午前 9:00~12:00	昼食	午後 13:00~16:45	夕食	夜 19:00~20:30
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	
/	晴天	・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()		・館内 () ・弁当 ()	
	雨天	・調理 ()		・調理 ()		・調理 ()	
希望研修 場所		持込		持込		持込	