

メール予約受付について

メールで予約受付を希望される方は、以下の【必要事項】を記入してメールを送ってください。

メールアドレス:kensikyou@gmail.com

受付順に、こちらからメールで貸出しの可否の結果連絡を差し上げます。
利用者からのメール送信時点では予約完了とはなりませんのでご注意ください。

※ 『7. 貸出希望期間』の開始日は、発送日の火・木曜日(休所日・祝日を除く)に合わせて
ご記入ください。 (教材は発送日の翌日にお手元に到着いたします。)

※ なお、メールでの受付は、時間がかかる場合があります。
お急ぎの方は、月・水・金(祝日・休所日を除く9:00～16:30)に電話でご予約ください

※下記の【必要事項】に不備があった場合は予約受付することが出来ません。

【必要事項】

1. <タイトル> 視聴覚教材 借用願い
※迷惑メールとの区別のため必ずタイトルを付けてください。
2. 団体名(学校名、施設名 など)
3. 送付先の郵便番号・住所 (学校や施設などの所在地)
4. 担当者名(ふりがな)
5. 電話番号 (団体登録済の方は、登録している電話番号をご記入ください。)
6. FAX 番号
7. 貸出希望期間 年 月 日(曜日) ～ 年 月 日(曜日) ※ 最長 31日間
8. 視聴予定日 年 月 日(曜日)
9. 貸出希望教材(教材の分類番号とタイトルを 全て記入してください。)
※ 最大 5本までです。